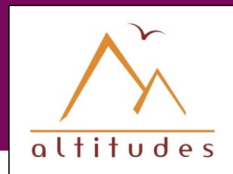


CONCEVOIR ET GERER UN PROJET



CADRER – ASSOCIER – IMPLIQUER – ORGANISER – SUIVRE



Objectifs

- Connaître les principales étapes pour lancer, organiser et suivre un projet (conception, organisation, mise en œuvre et évaluation)
- Identifier les tâches à réaliser, les acteurs pertinents à mobiliser, les grandes masses budgétaires,
- Mettre en place des tableaux de suivi et une coordination,
- Repérer les points de vigilance liés à la nature du projet

Public :

Chefs de projet occasionnels
Toute personne devant conduire un projet ou souhaitant intégrer une démarche projet à son management

Pré-requis : Non

Matériel nécessaire : ordinateur, smartphone, bonne connexion internet, lieu calme

Modalités : Formation à distance

Contenu

A- En amont du projet :

- Définition de la notion de projet
- Cadrage de la demande
- Elaboration du cahier des charges

B- Organiser et mettre en œuvre une démarche projet

- Recenser les étapes d'une démarche projet et définir les acteurs
- Ordonner les tâches dans le cadre d'un planning et d'un budget
- Repérer les points de vigilance et seuils critiques
- Analyser et contrôler l'avancement,
- Coordonner les différents acteurs et manager l'équipe projet pour maintenir la dynamique collective
- Communiquer sur le projet
- Utiliser des outils pour faciliter la démarche

C- Suivre, rendre compte et évaluer le projet

- Fournir les éléments de suivi de façon synthétique,
- Élaborer le bilan et la mémoire du projet

Méthodes pédagogiques et évaluation

- Apports théoriques (management équipe transversal, conduite de réunion, etc.)
- Apports méthodologiques sur la gestion de projet et apport de nombreux outils pour chaque étape
- Etude de cas et exercices
- La formation s'appuiera aussi sur des cas concrets apportés par les stagiaires.
- Mise en pratique, expérimentation en commun de certains outils
- Un support écrit complet est remis pendant la formation,
- Un support technique et pédagogique est organisé durant la période de formation,
- Questionnaire préformation pour affiner vos attentes individuelles,
- Autoévaluation avant/après, Evaluation en fin de formation, et 2 mois après.

Intervenants

- Marie-Noëlle Pérot
- Consultante et formatrice, coach

Durée : 17h30

Prochaine session : consultez notre site

Intra pour votre équipe : Contactez-nous

Code stage : 05AC05